PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 30 de abril de 2022

Señor (a)
FREDY ALONSO ZAFRA SERRANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR_3328746
Dinamizador Sennova
Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR_3328746 del año 2022

FANY YANETH FORERO MOGOLLON, identificada con la cédula de ciudadanía No. 35.525.413 de Facatativá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sennova, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de veinte ocho millones pesos M/cte. ($28.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en siete (7) pagos iguales, por el valor cuatro millones de pesos M/cte. ($4.000.000), que corresponde a un periodo de un mes febrero. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.1822

Plazo: Será hasta el (día) 31 de (mes) agosto de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para el desarrollo de las actividades de manejo agronómico del cultivo de Guayaba, para el desarrollo del proyecto de I+D+i SGPS-9573-2022.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar plan de manejo agronómico de los árboles élite seleccionados en la Fase I	Se realizó búsqueda y lectura de literatura para tal fin, se hace gestión para obtener resultados de muestras de suelos, se envían muestras foliares para su análisis	Bibliografía consultada, pantallazos

2	Realizar manejo estandarizado en campo que incluye: poda, manejo integrado de la fertilización, monitoreo y manejo de plagas y enfermedades, manejo de malezas y cosecha.	Se hizo toma de muestras foliares a 8 árboles y se envió al laboratorio para su procedimiento. Se realizó monitoreo de árboles paradeterminar su estado nutricional, podas y sanitario, dando algunas recomendaciones técnicas	Fotos, registros y formatos de envío de muestras
3	Registrar variables del cultivo: dasometría, fenología, sanidad vegetal, clima, nutrición y producción	Registros de información de sanidad vegetal encontrada en la visita a cultivos	Fotos, archivos Excel
4	Realizar el Análisis e interpretación de resultados obtenidos durante el seguimiento agronómico de los árboles élite.	Aun no se tienen datos para analizar e interpretar	Se realizara cuando se tengan un consolidado de datos
5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean pactadas por la supervisión	Alistamiento EDT jueves 28 de Abril, reunión familia SENA	Pantallazos de búsqueda de información, foto

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, y los desplazamientos realizados y No. 4442898228 de la planilla, nuevo SOI pago correspondiente al mes de marzo (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_x_he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (4) folios.

Cordialmente,

FANY YANETH FORERO MOGOLLON
Contratista
C.C. No. 35.525.413

Recibí a satisfacción:

FREDY ALONSO ZAFRA SERRANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR_3328746 de 2022